项目编号：

**海南热带海洋学院**

**科研项目年度检查报告书**

项目名称：

项目类别：

项目负责人：

所在单位：

联系电话：

起止年限：

填表时间：

人文社科处制

二**○二五**年

**填 写 说 明**

1、此表适用校级人才启动项目的年度检查。校级人才启动项目需每年进行年度检查，该检查将作为下一年度经费拨付的重要依据。

2、项目负责人须如实填写本表各项内容，项目资助经费按项目立项通知资助额度填写，各表不够可加页，

3、报告书纸质版一式一份，A4纸双面打印，左侧装订，纸质版经所在单位审核盖章后，连同电子版报学校科研管理部门。

4、项目实施过程中，如有重要事项变更，一律实行报批制度。

一、基本情况

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | | | | |
| 计划完成时间 |  | | | | |
| 项目资助经费（万元） |  | 累计支出经费（万元） |  | 下一年度预算（万元） |  |
| **项目考核指标**  （以项目任务书或人才协议为准） | | **已完成指标**  （与考核指标无关的内容不填写） | | | |
|  | |  | | | |
| **2025年度阶段性成果**  （论文、著作、科研项目等，需具体列明论文刊物名称、级别、作者排序，项目级别、金额等详细信息） | | | | | |
|  | | | | | |
| **2026年度预期可完成的指标** | | | | | |
|  | | | | | |
| **研究工作进展情况**（项目研究进展情况；研究经费的使用情况；下一阶段研究计划；项目实施过程中存在的问题以及解决问题的方法；能否按时完成研究计划，推迟或终止研究工作的原因等） | | | | | |

注：可另加页。

二、所在学院（单位）意见

|  |
| --- |
| 公  章                                                       年     月     日 |

注：后附1. 成果复印件；2. 经费使用卡复印